ENTE PER LO SVILUPPO DELL'IRRIGAZIONE E LA TRASFORMAZIONE
FONDIARIA IN PUGLIA, LUCANIA E IRPINIA
BARI
*Ente pubblico non economico in liquidazione vigilato dal Ministero delle Politiche Agricole, Alimentari e Forestali*
Viale Japigia,184 70126 Bari - Tel. 080/5413111
pec: enteirrigazione@legalmail.it

**DETERMINA N.** 423

UFFICIO FINANZE E CONTABILITA'
UFFICIO PERSONALE
UFFICIO CONTRATTI
UFFICIO LEGALE

**del** 07/09/2021

**OGGETTO:** Assistenza giuslavoristica, redazione parere pro-veritate ed attività connesse e conseguenti di supporto all'Ufficio del personale.

## IL DIRETTORE GENERALE f.f.

**Premesso** che l'art. 21, comma 10 e 11, del Decreto Legge n. 201 del 06/12/2011, così come convertito in legge n. 214 del 22/12/2011, successivamente modificato ed integrato, prevede che l'Ente di cui innanzi "è soppresso e posto in liquidazione", disponendo che fino all'adozione delle misure di che trattasi la gestione liquidatoria dell'Ente mantiene i poteri necessari ad assicurare il regolare esercizio delle funzioni dell'Ente anche nei confronti dei terzi;

**Visto** il D.M. n. 1556 del 20.12.2019 di nomina della Dott.ssa Antonella Guglielmetti a Commissario dell'Ente per lo sviluppo dell'irrigazione e la trasformazione fondiaria in Puglia, Lucania e Irpinia, con sede in Bari – EIPLI – con il compito di assicurare la gestione liquidatoria dell'Ente, e con tutti i poteri necessari a garantire il regolare esercizio delle funzioni dell'Ente, anche nei confronti dei terzi;

**Visto** il Decreto Commissariale n. 01 del 2 Gennaio 2020 di insediamento della Dott.ssa Antonella Guglielmetti a Commissario dell'Ente per lo sviluppo dell'irrigazione e la trasformazione fondiaria in Puglia, Lucania e Irpinia, con sede in Bari – EIPLI;

**Visto** il Decreto Commissariale. n. 21 del 28 aprile 2020 avente ad oggetto "Ricognizione funzioni facenti capo al Direttore Generale dell'E.I.P.L.I."

**Visto** il Decreto Commissariale n. 003 del 26.02.2021 *con il quale sono state attribuite funzioni di Direttore Generale facente funzioni nonché di Responsabile ad interim dei Servizi Amministrativi e del Servizio Tecnico, all'ing. Giuseppe Ferlisi dipendente dell'Ente inquadrato nell'area professionisti secondo livello CCNL Area VI Epne, in via temporanea, una tantum, consentendogli di porre in essere tutti gli adempimenti e/o provvedimenti aventi esclusivamente carattere di ordinarietà, urgenza ed improrogabilità, idonei e funzionali a garantire la regolarità operativa dell'Ente, richiamando altresì quanto disposto con Decreto Commissariale n. 21 del 28 Aprile 2020 nonché dall'art.6 bis della L. n. 241 del 1990 e dal citato DPR n.62/2013, e previa acquisizione a pena di nullità di apposita verifica contabile/finanziaria da parte del Responsabile dell'Ufficio finanza e contabilità pro tempore;*

**Premesso** che con Determina n. 414 del 22.10.2020 veniva effettuata una ricognizione degli

incarichi assegnati ai dipendenti funzionali ad assicurare la gestione operativa degli impianti, delle opere e degli uffici, in particolare al punto 2) della citata determina veniva disposto: "*di confermare come da decreti descritti in narrativa gli incarichi assegnati ai dipendenti di cui all'allegato a)- Organigramma incarichi che forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento*";

**Dato atto** che a seguito di verifiche effettuate dall'Ufficio del Personale sull'allegato A) della citata Determina sono emerse criticità con riferimento agli incarichi di responsabilità assegnati ad alcuni dipendenti ed al relativo diritto di percepire eventuale indennità per i medesimi con riferimento al CCNL addetti alla sistemazione Agricolo Forestale;

che in particolare per taluni dipendenti del settore Agricolo Forestale in pendenza di tali accertamenti da parte dell'Ufficio del Personale, in via precauzionale, con nota prot. n. 4149 del 21.06.2021 si era proceduto alla sospensione dell'erogazione dell'indennità;

che ad esito di una più approfondita disamina della materia, con successiva nota prot. n. 5370 del 13.08.2021, in ragione delle criticità emerse, si provvedeva sempre in via precauzionale, alla sospensione dell'erogazione dell'indennità di cui alla Determina n.414 del 22.10.2020 anche per gli altri dipendenti inquadrati nel CCNL per addetti alla sistemazione Agricolo Forestale;

che quindi si rende necessario ed opportuno procedere ad una adeguata istruttoria, al fine di effettuare un'analisi precipua della situazione ad oggi presente all'Eipli con riferimento a tutti gli incarichi affidati con la Determina n.414 del 22.10.2021 nonché a quelli rivenienti da altri provvedimenti ed al conseguente diritto al trattamento economico, sulla scorta di quanto previsto dalla vigente normativa di riferimento per ciascun settore considerato;

che quindi, in ragione di quanto sopra, alla luce del principio di buon andamento e di imparzialità della pubblica amministrazione risulta più che mai opportuno procedere ad una attività istruttoria dettagliata che coinvolga tutto il personale dell'EIPLI al quale ai sensi della Determina n.414 del 22.10.2020 nonché di ulteriori e diversi provvedimenti sia stato affidato un incarico di responsabilità ergo l'erogazione di una indennità indipendentemente dalla tipologia di contratto posseduta;

**Tenuto conto** che per lo svolgimento di tale attività istruttoria, stante l'assenza all'interno dell'Ufficio del Personale e più in generale all'interno del personale dell'Eipli di dipendenti dotati di specifiche e qualificate competenze ed esperienze in materia giuslavoristica ed in particolare di contrattualistica nazionale pubblica e privata, è necessario individuare un professionista esterno, dotato delle predette competenze ed esperienze che possa affiancare/supportare l'Ufficio del Personale dell'EIPLI per le attività innanzi descritte;

che la risoluzione delle problematiche di che trattasi nonché l'attribuzione di incarico di consulenza esterna sono altresì funzionali a contribuire alla risoluzione di problematiche che di fatto concorrono a ritardare la finalizzazione delle attività in relazione agli adempimenti di cui all'art. 21, comma 10 e 11, del Decreto Legge n. 201 del 06/12/2011, così come convertito in Legge n. 214 del 22/12/2011, s.m.i;

**Visto** che con Decreto Commissariale n. 176 del 18.04.2016 sono stati approvati gli

Elenchi di professionisti formatisi a seguito delle istanze pervenute con riferimento all'Avviso pubblico di cui al Decreto Commissariale n. 1/2016 e sono state disciplinate le modalità di affidamento di incarichi esterni;

**Richiamato** il Regolamento dell'Ente per il conferimento degli incarichi agli avvocati di cui al Decreto n. 1049 del 23 ottobre 2010 e le ulteriori specifiche recate dal Decreto Commissariale n. 176/2016 e successive modifiche ed integrazioni;

**Ritenuto** che in ragione della rilevanza della questione, da una analisi e comparazione dei curricula presenti nella short list dell'Eipli è opportuno conferire incarico allo Studio legale dell'Avv. Antonio De Feo, [redacted] selezionato dalle *short list* di professionisti in essere presso l'Eipli, anche in considerazione della esperienza maturata nell'ambito di incarichi similari svolti per altre pubbliche Amministrazioni nonché in possesso di ampia e comprovata esperienza giuslavoristica e contrattualistica nazionale pubblica e privata oggetto dell'incarico di che trattasi oltre che per l' esperienza illustrata nel CV agli atti dell'Ente;

che il conferimento dell'incarico di che trattasi si pone in conformità con i principi di cui all'art. 4 del D.Lgs. n. 50/2016;

**Considerato** che l'importo da riconoscersi per il conferimento dell'incarico, pari ad €.5.000,00 si colloca al di sotto di quello contemplato sub 1), lett. c) punto 6 del citato Decreto Commissariale n.176/2016 e di quello contemplato dall'art. 35 del D.Lgs. n. 50/2016;

**Dato Atto** che lo Studio legale dell'Avv. Antonio De Feo , all'uopo interpellato, si è dichiarato disponibile ad accettare l'incarico alle condizioni richiamate nel citato provvedimento;

che l'incarico di che trattasi dovrà avere ad oggetto: redazione di un parere *pro-veritate* in materia di trattamento giuridico ed economico del personale con riferimento specifico da un lato alla congruità degli incarichi conferiti e dall'altro alla eventuale spettanza della relativa indennità oltre che alla relativa quantificazione secondo quanto espressamente disciplinato dalla legge e/o da accordi sindacali di settore ed inoltre l'indicazione di quali opportune procedure adottare al fine di procedere ad una eventuale revoca e riassegnazione degli incarichi sulla scorta di quanto previsto dalla normativa di settore, con eventuale conseguente affiancamento/supporto in sede di contrattazione con le OO.SS. di categoria;

che gli esiti dell'attività di cui all'incarico descritto, *ergo* l'elaborazione del relativo parere *pro-veritate* ed adempimenti connessi e conseguenti, che saranno poi acquisiti formalmente dall'Amministrazione e posti a base di successivo provvedimento di riorganizzazione, dovranno essere espletati entro un termine massimo di 60 giorni decorrenti dalla data di adozione della presente;

che il termine di cui *supra* potrà essere prorogato di ulteriori 30 giorni previa richiesta del professionista interessato solo ove vi siano comprovate esigenze e che in ogni caso tale richiesta di maggior termine dovrà essere approvata per iscritto dall'Amministrazione;

**Dato atto** che il Responsabile dell'Ufficio Finanza e Contabilità ha verificato che la spesa

trova copertura finanziaria nello stanziamento del seguente capitolo di bilancio 11001 rubricato "spese per assistenza legale, liti, arbitraggi, risarcimenti, interessi ed oneri relativi" della competenza. per l'esercizio finanziario 2021 e sui capitoli 42102-72202 per eventuali partite di giro a competenza;

**Verificata** la conformità del presente atto a leggi e regolamenti vigenti;

**Ritenuta** la propria competenza, in virtù dei Decreti Commissariali sopra citati;

**Vista** la proposta di Determina Prot. n. 5733 del 06.09.2021 redatta del Responsabile dell'Ufficio del Personale con cui si propone l'adozione del provvedimento,

**Verificata** la conformità del presente atto alle prescrizioni del DPR n. 62/2013 nonché all'onere di cui all'art. 6bis L. n. 241/1990;

*Avv. Valentina Calpista*

**DETERMINA**

1) le premesse costituiscono parte integrante e necessaria del presente provvedimento, con ogni effetto in ordine agli atti presupposti e conseguenti;

2) di conferire incarico allo studio legale Avv. Antonio De Feo, [redacted] per assistenza professionale a supporto dell'Ufficio del Personale dell'EIPLI avente ad oggetto le seguenti finalità: redazione di un parere pro-veritate in materia di trattamento giuridico ed economico del personale con riferimento specifico da un lato alla congruità degli incarichi conferiti e dall'altro alla eventuale spettanza della relativa indennità oltre che alla relativa quantificazione secondo quanto espressamente disciplinato dalla legge e/o da accordi sindacali di settore ed inoltre l'indicazione di quali opportune procedure adottare al fine di procedere ad una eventuale revoca e riassegnazione degli incarichi sulla scorta di quanto previsto dalla normativa di settore con eventuale conseguente affiancamento/supporto all'Ufficio del Personale in sede di contrattazione con le OO.SS. di categoria;

3) di assegnare un termine massimo di 60 giorni per lo svolgimento dell'incarico di cui al punto n.2) decorrenti dalla data di adozione della presente e di prevedere una eventuale proroga di tale termine per ulteriori 30 giorni solo a seguito di comprovate esigenze e che in ogni caso la concessione di tale ulteriore termine dovrà essere approvata per iscritto dall'Amministrazione;

4) di stabilire che per lo svolgimento del suddetto incarico sarà riconosciuto un compenso pari ad €. 5.000,00 oltre IVA, CAP e spese generali come per legge;

5) di autorizzare quindi l'impegno complessivo di spesa per €.7.295,60 di cui €.5.000,00 per onorario, €.230,00 per cassa previdenziale, €.750,00 per spese generali, €.1.315,60 per IVA, per spese a valere sul capitolo 11001 rubricato *" spese per assistenza legale, liti, arbitraggi, risarcimenti, interessi ed oneri relativi "* della competenza. per l'esercizio finanziario 2021 nonchè l'accertamento e l'impegno di €.1.150,00 sui capitoli 72202 e 42102 per accantonamento delle ritenute erariali;

6) di demandare al Responsabile dell'Ufficio Contratti l'apertura di apposito CIG, la verifica dei controlli di legge previsti e la predisposizione di apposita convenzione;

7) di notificare ai soggetti interessati ed al professionista individuato il presente provvedimento;

8) di dichiarare l'immediata esecutività del presente provvedimento, nonché di disporne la pubblicazione sul sito istituzionale dell'Ente.

**Il Direttore Generale f.f.**

*(ing. Giuseppe Ferlisi)*